

OGÓLNE WARUNKI HANDLOWE

Obowiązujące od 01.06.2024

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze ogólne warunki sprzedaży, określają zasady współpracy stron w zakresie dostaw wyrobów oferowanych przez Talmet S.C. zwanym dalej SPRZEDAJĄCYM dla KUPUJĄCEGO. Przez KUPUJĄCEGO w rozumieniu niniejszych ogólnych warunków handlowych (zwanym dalej w skrócie „OWH”) rozumie się podmiot gospodarczy (przedsiębiorcę).
2. Niniejsze OWH są integralną częścią każdej oferty oraz zamówienia, a podjęcie współpracy w zakresie złożenia zamówień i dostaw stanowi równocześnie akceptację niniejszych warunków i jest jednoznaczne z zawarciem umowy o współpracy handlowej.
3. Niniejsze OWH są opublikowane na stronie SPRZEDAJĄCEGO pod adresem www.talmet.pl. Złożenie przez KUPUJĄCEGO zamówienia, a następnie akceptacja Potwierdzenia zamówienia na zasadach określonych poniżej, jest równoznaczne z akceptacją zasad określonych w niniejszym OWH, zaś ich publikacja w ww. sposób stanowi skuteczne doręczenie ich treści KUPUJĄCEMU, który ma możliwość zapoznania się z tym dokumentem.

II. OFERTY I CENY

1. Składane przez SPRZEDAJĄCEGO propozycje sprzedaży (włączając w to propozycje nazwane „ofertą”) nie stanowią wiążącej oferty sprzedaży - w rozumieniu kodeksu cywilnego, a jedynie propozycję złożenia zamówienia przez potencjalnego KUPUJĄCEGO. Do czasu złożenia zamówienia oferta SPRZEDAJĄCEGO jest ofertą szacunkową.
2. Wszystkie oferty i cenniki nie są wiążące. Kalkulacja dokonana jest w oparciu o obowiązującą w dniu składania zapytania lub zamówienia cenę. Kalkulacja/oferta jest ważna przez okres w niej wskazany. Zapewnienie niezmienności cen wymaga specjalnego pisemnego potwierdzenia przez SPRZEDAJĄCEGO. Ceny towarów wskazane przez SPRZEDAJĄCEGO są cenami netto oraz zawierają cenę opakowania potrzebnego do prawidłowej dostawy.
3. Próbkki i wzory należy traktować jako materiały poglądowe w odniesieniu do jakości i kolorów. Pewne różnice w zakresie faktury, struktury czy odcienia koloru, które są typowe dla naturalnych materiałów nie są podstawą do reklamacji.
4. Oferta stanowi relację pomiędzy SPRZEDAJĄCYM a KUPUJĄCYM. Wszystkie jej szczegóły są poufne i przeznaczone tylko dla stron zainteresowanych. Obie strony zobowiązują się zachować jakiegokolwiek jej szczegóły tylko do swojego użytku. Nadużycie lub dalsze nieautoryzowane przekazywanie, które będzie działało na niekorzyść drugiej strony będzie rozstrzygane w myśl odpowiednich przepisów prawa.

III. ZAMÓWIENIA

1. KUPUJĄCY składa zamówienie w dowolnie wybranej przez siebie formie, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej, listu poleconego, faksu, telefonicznie, osobiście w siedzibie SPRZEDAJĄCEGO lub poprzez program komputerowy/konfigurator służący do składania zamówień.
2. Za prawidłowość sporządzenia i złożenia zamówienia pod względem merytorycznym i formalnym odpowiada KUPUJĄCY. W przypadku wątpliwości co do treści zamówienia, SPRZEDAJĄCY zastrzega sobie możliwość nawiązania kontaktu z KUPUJĄCYM celem skonkretyzowania i ustalenia ostatecznej treści zamówienia.
3. KUPUJĄCY składa zamówienia na towary SPRZEDAJĄCEGO przy wykorzystaniu nazewnictwa i systemu kodyfikacji stosowanego przez SPRZEDAJĄCEGO z uwzględnieniem wymiarów, ilości, sposobu otwierania, koloru, rodzajów ewentualnych dodatków.
4. Na podstawie złożonego przez KUPUJĄCEGO zamówienia, SPRZEDAJĄCY sporządza Potwierdzenie zamówienia, które zawiera dane SPRZEDAJĄCEGO oraz KUPUJĄCEGO, nr zamówienia, opis zamawianego towaru, specyfikację zamawianego towaru, z uwzględnieniem rysunku, wymiaru i opisu, koloru, ilości sztuk, ceny jednostkowej netto, całkowitej wartości netto oraz uwag odnośnie charakterystyki towaru, a także łączną wartość zamówienia, warunki płatności (w tym wysokość zaliczki), przybliżony (orientacyjny) termin realizacji oraz dostawy/możliwości odbioru zamówienia, informacje dotyczące transportu oraz montażu. Potwierdzenie zamówienia przesyłane jest do KUPUJĄCEGO za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. KUPUJĄCY zobowiązany jest do zapoznania się z otrzymanym Potwierdzeniem zamówienia, jego dokładnej weryfikacji pod kątem zgodności ze złożonym zamówieniem, przy czym KUPUJĄCY jest uprawniony do zgłoszenia zastrzeżeń, uwag co do treści Potwierdzenia zamówienia. Zaakceptowane przez KUPUJĄCEGO Potwierdzenie zamówienia zastępuje wszelkie poczynione przez KUPUJĄCEGO i SPRZEDAJĄCEGO wcześniejsze ustalenia (w szczególności porozumienia, zapewnienia, przyrzeczenia i gwarancje składane przez pracowników czy przedstawicieli SPRZEDAJĄCEGO ustnie). Zaakceptowanie Potwierdzenia zamówienia przez KUPUJĄCEGO jest także równoznaczne z akceptacją warunków udzielonej gwarancji przez SPRZEDAJĄCEGO oraz gwarancji udzielanej przez dostawcę szkła.
6. W przypadku, gdy Potwierdzenie zamówienia zgodne jest ze złożonym zamówieniem, KUPUJĄCY potwierdza prawidłowość Potwierdzenia zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez przesłanie stosownej odpowiedzi zwrotnej w konwersacji, w której SPRZEDAJĄCY przesłał Potwierdzenie zamówienia.
7. Zamówienie KUPUJĄCEGO jest przyjęte do realizacji pod warunkiem stwierdzenia poprawności Potwierdzenia zamówienia zgodnie z ust. 6 powyżej oraz wpłaty zaliczki w wysokości określonej w Potwierdzeniu zamówienia (warunki muszą zostać spełnione łącznie). Brak akceptacji poprawności Potwierdzenia zamówienia lub wpłaty zaliczki powoduje, że zamówienie nie zostaje przyjęte do realizacji. Za datę przyjęcia zamówienia do realizacji przyjmuje się datę

akceptacji przez KUPUJĄCEGO Potwierdzenia zamówienia lub wpływ ustalonej zaliczki na konto SPRZEDAJĄCEGO (w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi później).

8. Przyjęcie zamówienia do realizacji przez SPRZEDAJĄCEGO jest traktowane jako zawarcie umowy pomiędzy SPRZEDAJĄCYM a KUPUJĄCYM na wykonanie określonego w zamówieniu wyrobu.
9. Podany w Potwierdzeniu zamówienia termin realizacji termin dostawy/możliwości odbioru określa hipotetyczną, przybliżoną datę przekazania wyprodukowanego towaru na magazyn SPRZEDAJĄCEGO oraz możliwości jego dostawy lub odbioru. O ostatecznym terminie realizacji oraz dostawy/odbioru SPRZEDAJĄCY informuje KUPUJĄCEGO za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

Wskazane powyżej terminy MOGĄ ULEC ZMIANIE w szczególności w przypadku gdy:

- produkt ulegnie awarii w trakcie produkcji
- produkt nie przejdzie końcowej kontroli jakości
- wynikną opóźnienia w dostawie elementów składowych zamówienia
- wystąpienia „siły wyższej” tj. skrajnych warunków atmosferycznych, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, stanu wyjątkowego, katastrof atmosferycznych.

10. Zmiany lub rozszerzenia zamówienia przed potwierdzeniem zamówienia i przyjęciem do realizacji mogą być dokonywane przez KUPUJĄCEGO elektronicznie mailem i wymagają zaakceptowania przez SPRZEDAJĄCEGO.
11. Nie ma możliwości dokonania zmian w zamówieniu przyjętym do realizacji.
12. W przypadku gdy KUPUJĄCY posiada przeterminowane płatności wobec SPRZEDAJĄCEGO, realizacja złożonych już zamówień, przyjętych do realizacji może zostać wstrzymana przez SPRZEDAJĄCEGO do czasu uregulowania płatności. SPRZEDAJĄCY może na wniosek KUPUJĄCEGO odstąpić od możliwości realizacji ww. uprawnień.
13. W przypadku gdy KUPUJĄCY posiada przeterminowane płatności wobec SPRZEDAJĄCEGO, kolejne złożone zamówienia nie zostaną przyjęte przez SPRZEDAJĄCEGO do realizacji.
14. SPRZEDAJĄCY uprawniony jest do ustanowienia dla danego KUPUJĄCEGO maksymalnego zobowiązania (tj. określonej kwoty zaległych zobowiązań z tytułu złożonych zamówień), przy którym dopuszczalne jest potwierdzenie i przyjęcie do realizacji kolejnych zamówień. W przypadku przekroczenia kwoty maksymalnego ustanowionego zobowiązania, kolejne złożone zamówienia nie zostaną przyjęte do realizacji do czasu spłaty zobowiązań – przynajmniej do ustalonego maksymalnego zobowiązania.

IV. PŁATNOŚCI

1. Cena określona w Potwierdzeniu zamówienia płatna jest najpóźniej na 3 dni przed planowaną datą dostawy. Cena, obejmująca także koszty transportu (w przypadku realizacji usługi dostawy przez SPRZEDAJĄCEGO), uznana będzie za dokonaną w terminie, o ile na 3 dni przed datą

planowanej dostawy towarów, cała kwota zostanie zaksięgowana na rachunku bankowym SPRZEDAJĄCEGO.

2. SPRZEDAJĄCY jest uprawniony, w tym również na wniosek KUPUJĄCEGO, do wyznaczenia innego terminu płatności, po odbiorze lub dostawie przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata Ceny przez KUPUJĄCEGO następuje na podstawie prawidłowo wystawionej przez SPRZEDAJĄCEGO Faktury VAT – po ustaleniu ostatecznego terminu realizacji oraz dostawy/odbioru, zgodnej z Potwierdzeniem zamówienia, z terminem zapłaty określonym zgodnie z ust. 1 powyżej.
4. Prawo własności dostarczonego towaru przechodzi na KUPUJĄCEGO dopiero w momencie pełnej zapłaty ceny sprzedaży, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy całkowita zapłata za zgodą SPRZEDAJĄCEGO nastąpi po odbiorze/dostawie towaru na rzecz KUPUJĄCEGO, przeniesienie prawa własności nastąpi w momencie odbioru/dostawy towaru.
5. W przypadku rezygnacji KUPUJĄCEGO z zamówienia, po jego przyjęciu do realizacji, wpłacona zaliczka nie podlega zwrotowi. SPRZEDAJĄCY zastrzega sobie również możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli nakłady poczynione na realizację zamówienia przewyższyły kwotę zaliczki, z uwagi na wysoki stopień indywidualizacji zamówień.

V. DOSTAWY

1. SPRZEDAJĄCY dostarcza towar odpłatnie z magazynu SPRZEDAJĄCEGO do magazynu KUPUJĄCEGO lub w inne miejsce, wskazane uprzednio przez KUPUJĄCEGO. Możliwy jest odbiór towaru przez KUPUJĄCEGO z magazynu SPRZEDAJĄCEGO. KUPUJĄCY w zamówieniu określa sposób dostawy, tj. odbiór osobisty lub transport przez SPRZEDAJĄCEGO.
2. Termin realizacji zamówienia oraz termin dostawy/odbioru zostaje ustalony w oparciu o przewidywaną wydajność ze strony SPRZEDAJĄCEGO i jest rozumiany jako orientacyjny, niezobowiązujący i zależny od terminowego otrzymania niezbędnych dostaw przez SPRZEDAJĄCEGO oraz od ewentualnego wystąpienia nieprzewidywalnych okoliczności lub przeszkód, niezależnie od tego, czy wystąpią one u SPRZEDAJĄCEGO lub w przedsiębiorstwie od którego SPRZEDAJĄCY częściowo lub w całości otrzymuje towary. Te okoliczności i przeszkody powodują odpowiednie wydłużenie terminu realizacji zamówienia i terminu dostawy i to także wtedy, jeżeli wystąpią już podczas istniejącej zwłoki. Ostateczny termin realizacji zamówienia i dostawy/odbioru potwierdzany jest przez SPRZEDAJĄCEGO za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. KUPUJĄCY posiada możliwość zmiany terminu odbioru/dostawy na termin przybliżony do terminu potwierdzonego przez SPRZEDAJĄCEGO, który będzie dogodny dla każdej Strony.
3. SPRZEDAJĄCY uprawniony jest do zmiany ustalonego planowanego terminu dostawy w przypadku braku zaksięgowania ceny za zamówione towary zgodnie z pkt IV ust. 1, w tym do ustalenia terminu dostawy po dokonaniu całkowitej zapłaty ceny przez KUPUJĄCEGO.
4. Dostawa na terenie UE odbywa się według zasad Incoterms-DAP (Delivery at Place).

5. Miejsce rozładunku powinno umożliwiać swobodny dojazd samochodu ciężarowego (waga: 40 ton, długość 20 m, wysokość 4 m, szerokość 2,5 m) oraz posiadać plac do rozładunku.
6. Ryzyko przypadkowej utraty i uszkodzenia rzeczy przechodzi na KUPUJĄCEGO w chwili wydania mu towaru (Incoterms-DAP) albo wydania go przewoźnikowi z magazynu SPRZEDAJĄCEGO (Incoterms-EXW). W przypadku rozładunku wykonanego przez KUPUJĄCEGO ponosi on odpowiedzialność za przypadkowe zniszczenie towaru.
7. Towar wysyłany przez SPRZEDAJĄCEGO jest pakowany w sposób zwykle stosowany w obrocie handlowym. Jeżeli SPRZEDAJĄCY uzna, iż towar wysyłany jest takiego rodzaju, że wymaga szczególnego opakowania (np. w kartony, skrzynie, przegrody), koszty opakowania ponosi KUPUJĄCY, o czym zostanie on poinformowany przez SPRZEDAJĄCEGO.
8. Dowodem dostawy jest dokument WZ wystawiony komputerowo przez SPRZEDAJĄCEGO w programie księgowo finansowym, a czytelnie podpisany przez KUPUJĄCEGO lub jego umocowanych pracowników lub potwierdzenie dostawy na urządzeniu mobilnym.
9. Nie odebranie przez KUPUJĄCEGO zamówionych towarów w potwierdzonym przez SPRZEDAJĄCEGO terminie dostawy/odbioru lub ustalonym pomiędzy KUPUJĄCYM a SPRZEDAJĄCYM, nie zwalnia KUPUJĄCEGO z obowiązku zapłaty ustalonej ceny za przedmiot zamówienia. Dodatkowo KUPUJĄCY zobowiązany jest do zapłaty na rzecz SPRZEDAJĄCEGO opłaty za przechowanie przedmiotu zamówienia/towarów w wysokości 30 zł netto (za każdy tydzień opóźnienia) za każde nieodebrane lub nie wydane okno, lub inny element stolarki.
10. W przypadku braku zapłaty przez KUPUJĄCEGO całkowitej ceny za złożone zamówienie (zgodnie z pkt IV ust. 1), które zostało przyjęte do realizacji, najpóźniej do dnia dostawy/odbioru (na zasadach określonych w pkt V ust. 2), SPRZEDAJĄCY może wstrzymać procedurę odbioru/dostawy towaru, do momentu zapłaty całkowitej ceny przez KUPUJĄCEGO. W przypadku, gdy SPRZEDAJĄCY poniesie koszty związane z transportem towaru (na miejsca planowej dostawy oraz do magazynu SPRZEDAJĄCEGO), uprawniony jest on do obciążenia KUPUJĄCEGO opłatą transportową uzależnioną od odległości do miejsca dostawy, jednak nie mniej niż 300,00 zł netto. KUPUJĄCY zobowiązany jest ponieść koszty przestoju ciężarówki (dłuższe niż 5 godzin) spowodowane oczekiwaniem przez SPRZEDAJĄCEGO na wpływ zapłaty za towar, jeżeli jest on spodziewany w dniu wykonywania transportu. Zapisy pkt V ust. 9 stosuje się odpowiednio.
11. SPRZEDAJĄCY dopuszcza możliwość dostaw lub odbioru częściowego zamówionego towaru, przy czym SPRZEDAJĄCY i KUPUJĄCY określają w porozumieniu harmonogram dostaw lub odbioru poszczególnych części zamówienia.
12. W przypadku dostawy towaru na stojakach, KUPUJĄCY zobligowany jest do ich zwrotu, przy czym w terminie 14 dni od daty dostawy zobowiązany jest do zgłoszenia SPRZEDAJĄCEMU gotowości do wydania stojaków. SPRZEDAJĄCY jest odpowiedzialny za odbiór stojaków, natomiast KUPUJĄCY, po uprzednim powiadomieniu SPRZEDAJĄCEGO, uprawniony jest do zwrotu stojaków osobiście. SPRZEDAJĄCY zobowiązany jest do odbioru stojaków w terminie 1-go miesiąca od daty zgłoszenia przez KUPUJĄCEGO gotowości do ich wydania, w uzgodnionym terminie (przy czym termin ten może ulec wydłużeniu na podstawie decyzji SPRZEDAJĄCEGO).

13. W przypadku gdy KUPUJĄCY nie zgłosi w określonym powyżej terminie gotowości do wydania stojaków, SPRZEDAJĄCY uprawniony jest do wystosowania upomnienia wraz z notą księgową obejmującą opłatę manipulacyjną obliczoną zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 1 do OWH (w tabeli są podane wartości dla jednego stojaka). W przypadku zgłoszenia przez KUPUJĄCEGO gotowości do wydania stojaków lub ich zwrotu we własnym zakresie oraz odbioru stojaków przez SPRZEDAJĄCEGO, SPRZEDAJĄCY dokona stosownej korekty wystawionej noty księgowej – w zależności od ilości zwróconych stojaków. W przypadku gdy KUPUJĄCY nie zgłosi gotowości do wydania stojaków lub nie zwróci ich osobiście w wyznaczonym terminie, jak również uniemożliwi lub będzie utrudniał odbiór stojaków, SPRZEDAJĄCY zastrzega, że nota księgowa nie zostanie odpowiednio skorygowana, a KUPUJĄCY będzie zobowiązany do opłaty manipulacyjnej. Obciążenie KUPUJĄCEGO karą manipulacyjną nie zwalnia go z obowiązku zwrotu stojaków.
14. Jeżeli wartość stojaka drewnianego przewyższy wartość spedycji, SPRZEDAJĄCY jest uprawniony do podjęcia decyzji o nieodebraniu stojaków i pozostawieniu ich u KUPUJĄCEGO. SPRZEDAJĄCY poinformuje KUPUJĄCEGO o takowej decyzji w terminie 14 dni od daty dostawy towaru, przy czym uprawnienia tego nie wyłącza wcześniejsze zgłoszenie przez KUPUJĄCEGO gotowości do wydania stojaków do odbioru.

VI. GWARANCJA

1. SPRZEDAJĄCY udziela gwarancji jakości, której szczegóły określa Karta Gwarancyjna.
2. Odpowiedzialność SPRZEDAWCY z tytułu rękojmi jest wyłączona.
3. KUPUJĄCY jest zobowiązany i ponosi odpowiedzialność za dostarczenie klientowi/odbiorcy końcowemu Karty gwarancyjnej udzielanej przez SPRZEDAJĄCEGO oraz gwarancji udzielanej przez dostawcę szkła. Nadto KUPUJĄCY jest zobowiązany do właściwego wypełnienia Karty Gwarancyjnej oraz jej podpisu i przybicia pieczęci.
4. W przypadku nieuzasadnionego wezwania serwisanta, np. gdy wada lub usterka nie występuje, czy też wynika ze złego zamontowania – niezgodnego z wytycznymi dot. montażu lub zasadami sztuki budowlanej, KUPUJĄCY zobowiązany będzie do pokrycia kosztów wezwania serwisanta, obejmujących dojazd oraz stawkę godzinową serwisanta.
5. KUPUJĄCY pokrywa poniesione przez SPRZEDAJĄCEGO koszty związane ze zgłoszeniem przez KUPUJĄCEGO nieuzasadnionej reklamacji.
6. Uprawnienia z tytułu gwarancji KUPUJĄCY uzyskuje w momencie dokonania całkowitego rozliczenia za zakupione towary, chyba że towar został dostarczony KUPUJĄCEMU na zasadach określonych w pkt IV ust. 2.
7. Wszelkie wady towaru ujawnione w drodze normalnej eksploatacji mogą być zgłaszane w ramach udzielonej gwarancji jakości. Zgłoszenie reklamacyjne powinno być dokonane poprzez formularz dostępny pod adresem <https://talmet.pl/formularz-reklamacyjny/>

8. W przypadku gdy po otrzymaniu zgłoszeń reklamacyjnych, SPRZEDAJĄCY uzna zasadność reklamacji lub zgłoszenie zostanie pozytywnie rozpatrzone, SPRZEDAJĄCY wyznaczy termin wizyty serwisanta.
9. KUPUJĄCY jest zobowiązany uczestniczyć w odbiorach związanych ze zgłoszeniem reklamacyjnym, przy czym nieobecność KUPUJĄCEGO nie wstrzymuje dokonania odbioru i SPRZEDAJĄCY jest uprawniony do zakończenia procedury reklamacyjnej bez udziału KUPUJĄCEGO.

VII. ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. W sytuacji, kiedy SPRZEDAWCA nie będzie mógł zrealizować umowy w całości, przysługuje mu prawo odstąpienia od umowy, po uprzednim poinformowaniu o tym KUPUJĄCEGO. SPRZEDAJĄCY nie ponosi żadnej odpowiedzialności za powstałą w związku z tym szkodę po stronie KUPUJĄCEGO. Wpłacona przez KUPUJĄCEGO zaliczka podlega zwrotowi.
2. W sytuacji, kiedy SPRZEDAWCA nie będzie mógł zrealizować umowy w części, a fakt ten będzie znany SPRZEDAWCY przed rozpoczęciem realizacji zamówienia (tj. przed rozpoczęciem produkcji towarów), poinformuje o tym fakcie KUPUJĄCEGO. W tym przypadku KUPUJĄCY może:
 - a) odstąpić całkowicie od umowy, przy zwrocie wpłaconej zaliczki;
lub
 - b) wyrazić zgodę na realizację zamówienia w określonej przez SPRZEDAWCĘ części; przy czym zarówno odstąpienie, jak i akceptacja na realizację w części wymaga złożenia przez KUPUJĄCEGO stosownego oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony będą się niezwłocznie informowały o wszelkich zmianach w swoich adresach. Do momentu przesłania zawiadomienia o zmianie adresu, wszystkie pisma przesłane na dotychczasowy adres będą uważane za doręczone skutecznie.
2. KUPUJĄCY oświadcza, iż upoważnia SPRZEDAJĄCEGO do wystawiania faktury bez swojego podpisu.
3. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z niniejszej umowy będzie prawo polskie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy polskie tj. Kodeksu Cywilnego, w szczególności dot. umów sprzedaży, dostawy i dzieło.
5. Nieważność któregośkolwiek z postanowień umowy nie powoduje nieważności pozostałych.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez polskie sądy właściwe dla siedziby SPRZEDAJĄCEGO.
7. SPRZEDAJĄCY zastrzega sobie prawo do zmiany OWH.

8. Wszelkie zmiany OWH obowiązują od dnia wskazanego w niniejszym dokumencie z tym zastrzeżeniem że do umów zawartych między Stronami zastosowanie znajdą postanowienia Ogólnych Warunków Sprzedaży obowiązujących w dniu potwierdzenia zamówienia.
9. Ogólne Warunki Sprzedaży obowiązują od dnia 01.06.2024 zastępując poprzednie brzmienie OWH SPRZEDAJĄCEGO.

TABELE OPŁAT MANIPULACYJNYCH ZA NIEZWRÓCONE STOJAKI

Rodzaj Stojaka Press Glass	Wartość
Typ L	1000zł
Typ LW	2000zł
Typ A	2500zł
Typ A MAX	6500zł
Typ A MINI	3500zł

Rodzaj Stojaka AGC	Wartość
Typ A	3000zł
Typ L	1500zł
Drewniany	300zł

Rodzaj Stojaka POLFLAM -drewniane	Wartość
3000x1750x790	520 zł netto
2350x1500x790	400zł netto
860x1300x7900	190 zł netto
1460x1240x600	190 zł netto
3300x2250x790	670 zł netto

Stojaki POLFLAM-metalowe	Wartość
Stojak mały niebieski	285 Euro
Stojak średni	380 Euro
Stojak duży	475 Euro
Stojak MAX	760 Euro